

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ детский сад «Рыбка»
Протокол № 1 от 10 августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель заведующего по ВМР
МБДОУ детский сад «Рыбка»
Н.В. Штрек
Приказ № 72-ОД от 10 августа 2021г.



РАССМОТРЕНО
на заседании Родительского комитета
МБДОУ детский сад «Рыбка»
Протокол № 3 от 14 мая 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных общеразвивающих программах в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Рыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Примерными требованиями к программам дополнительного образования детей и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Дополнительная общеразвивающая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детей, основывающийся на примерной или авторской образовательной программе.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, является обеспечение воспитания, развития и обучения детей дошкольного образа. В связи с этим содержание дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать:

2.1.1. достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям детского сада, посёлка и округа;

2.1.2. соответствующему уровню дошкольного образования;

2.1.3. направленностям дополнительных образовательных программ (технической, художественной, Физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой).

2.1.4. Современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей), средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3. Содержание рабочей программы дополнительного образования детей

3.1. Содержание Программы должно быть направлено на:

3.1.1. создание условий для развития личности ребенка;

3.1.2. развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;

3.1.3. обеспечение эмоционального благополучия ребенка;

3.1.4. приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;

3.1.5. профилактику асоциального поведения;

3.1.6. создание условий для социального, культурного самоопределения, творческой

самореализации личности ребенка, его интеграцию в системе мировой и отечественной культур;

3.1.7. укрепление психического и физического здоровья детей;

3.1.8. взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология разработки Программы педагога дополнительного образования

4.1. Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей, на учебный год.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления. Данное решение должно быть принято коллегиально и утверждено приказом директора образовательного учреждения.

5. Структура рабочей программы

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

5.1.1. Титульный лист.

5.1.2. Пояснительную записку.

5.1.3. Учебно-тематический план.

5.1.4. Календарно-тематический план.

5.1.5. Содержание изучаемого курса.

5.1.6. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы

5.1.7. Список литературы (основной и дополнительной).

6. Оформление и содержание структурных элементов Программы

6.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

6.1.1. наименование образовательного учреждения;

6.1.2. где, когда и кем утверждена дополнительная общеразвивающая программа;

6.1.3. название дополнительной общеразвивающей программы;

6.1.4. возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеразвивающая программа;

6.1.5. срок реализации дополнительной общеразвивающей программы;

6.1.6. Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной общеразвивающей программы, категория;

6.1.7. год разработки дополнительной общеразвивающей программы.

6.2. в пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

6.2.1. направленность дополнительной общеразвивающей программы;

6.2.2. новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;

6.2.3. цель и задачи дополнительной общеразвивающей программы;

6.2.4. отличительные особенности данной дополнительной общеразвивающей программы от уже существующих образовательных программ;

6.2.5. возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеразвивающей программы;

6.2.6. сроки реализации дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);

6.2.7. ожидаемые результаты и способы определения их результативности;

6.2.8. формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

6.3. Учебно-тематический план должен содержать:

6.3.1. Перечень разделов и тем;

6.3.2. Количество часов по каждой.

6.4. Календарно-тематический план дополнительной общеразвивающей программы должен содержать:

6.4.1. перечень разделов, тем;

6.4.2. количество часов по каждой.

6.4.3. планируемую и фактическую даты проведения занятия.

6.5. Содержание Программы детей отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

6.6. Методическое обеспечение Программы:

6.6.1. обеспечение Программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);

6.6.2. рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;

6.6.3. дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

6.7. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

7. Оформление рабочей программы

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом TimesNewRoman или сходным по начертанию, кегль 12-14. одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Примерное календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

№ п/п	Тема	Количество часов	Форма контроля

7.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса)

8. Утверждение рабочей программы

8.1. Рабочая программа утверждается приказом заведующего детским садом ежегодно до 1 сентября.

8.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

8.2.1. обсуждение Программы на заседании педагогического совета;

8.2.2. допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной).

8.2.3. Утверж
дение:

8.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям программа направляется для доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласовано с заместителем заведующего по ВМР, курирующим данное направление, и утверждаются приказом заведующего МБДОУ детский сад «Рыбка»

